



Polska Szkoła im. Króla Kazimierza Wielkiego
w Orland Hills, Illinois
Karta Rejestracyjna na Rok Szkolny 2024/2025



Wybieram zajęcia (zakreśl):

PONIEDZIAŁEK PIĄTEK SOBOTA

Nazwisko UCZNIA : _____

Adres: _____

Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów): _____

E-mail - - - - -

Telefon : (____) _____ ; (____) _____ ;

Komórkowy Mamy

Komórkowy Taty

Imię ucznia	Klasa w 2024/25	Data Urodzenia (mm/dd/yyyy)	Miejsce Urodzenia (kraj/stan, miasto)	Religia (tak/nie)

- Dodatkowy kontakt do rodziny/znajomych w nagłych przypadkach w czasie zajęć szkolnych:

Imię i nazwisko	Pokrewieństwo	Numer telefonu
		() -

Oplata rejestracyjna (pierwsza opłata)

Gotówka / Numer czeku _____ Zapłacona kwota przy ZAPISACH :\$.....Data.....

Roczne opłaty (zaznacz odpowiednią pozycję) :

- ❖ 1 dziecko \$390, 2 dzieci \$590, 3 dzieci \$690, 4 dzieci \$790
 - ❖ Religia \$140 (za jedno dziecko)
 - ❖ Liceum \$430
 - ❖ Tylko Religia \$250 (od jednego dziecka)
 - ❖ Dyżury NIE: (ilość dzieci) x (\$50.0) =
 - ❖ Dyżury TAK (wpisz daty dyżurowania)
- Kwota ogólna do zapłaty

Kolejne opłaty (RATY) /Data

- Jestem zainteresowany/a współpracą ze szkołą w trójce klasowej: tak..... nie.....

1. Wyrażam zgodę na udzielenie mojemu dziecku (dzieciom) pierwszej pomocy w razie nagłego wypadku w czasie zajęć szkolnych.
2. Wyrażam zgodę na umieszczanie zdjęć mojego dziecka(dzieci) na stronach internetowych szkoły, Facebooku, w mediach, gazetach relacjonujących nasze szkolne uroczystości.
3. Oświadczam , że zobowiązuję się do odbierania mojego dziecka **na czas** po zakończeniu zajęć szkolnych.
4. Opłatę za szkołę można uiścić jednorazowo lub w 3 ratach: -do 15 maja przedpłatę w wysokości \$100 (można wysłać pocztą na adres korespondencyjny szkoły) dwie kolejne raty -do 30 września oraz do 30 października bieżącego roku jako dopłata końcowa.
5. Zobowiązuję się do uiszczenia pełnej opłaty za szkołę w terminie do 30 października bieżącego roku. Po 30 października obowiązuje dodatkowa opłata \$20 za każdy następny lub rozpoczęty miesiąc zwłoki. Obowiązuje data stempla pocztowego.
6. Przyjmuję do wiadomości, że opłata za szkołę nie podlega zwrotowi bez względu na okoliczności. W razie rezygnacji ze szkoły w ciągu roku szkolnego, szkoła nie zwraca opłat za szkołę. Opłata w wysokości \$100 (lub większa kwota) jest to niezwrotna kwota rejestracyjna.
7. Oświadczam, że jestem poinformowana(ny), że moje dziecko nie może bez zgody nauczyciela lub członka Zarządu Szkoły opuszczać budynku szkoły w czasie trwania zajęć lekcyjnych. Jednocześnie zwalnim Szkołę im. Króla Kazimierza Wielkiego z wszelkiej odpowiedzialności za moje dziecko, jeżeli opuściło ono budynek szkoły samowolnie w czasie zajęć szkolnych.
Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za samodzielne opuszczanie budynku szkoły przez ucznia.
8. Rada pedagogiczna ustala zakaz przynoszenia przez wszystkich uczniów telefonów , ipadów, ogólnie urządzeń elektronicznych do szkoły.
9. Rada pedagogiczna ustala i zatwierdza system, w którym uczeń po dwukrotnym upomnieniu przez Nauczyciela (i mówimy tu o niepożądanym zachowaniu jak np: niesłuchanie na zajęciach, przyniesienie telefonu czy urządzeń elektronicznych do szkoły, przeszkadzanie na zajęciach, używanie wulgarnych słów i gestów, niewykonywanie poleceń nauczyciela, niszczenie mienia szkolnego, agresja fizyczna, psychiczna, przemoc, niezachowanie kultury osobistej) taki uczeń zostanie poproszony o spakowanie swoich rzeczy i wyjście z zajęć, po czym zostanie zaprowadzony przez rodzica dyżurującego do dyrekcji, gdzie Dyrektor Szkoły będzie zobowiązany zadzwonić do rodzica i poprosić o natychmiastowy przyjazd do szkoły i odebranie ucznia. Uczeń ten będzie musiał sam nadrobić cały materiał z tego dnia w domu i dostanie również dodatkowe zadania (mogą to być też prace społeczne). Cały nadrobiony materiał będzie musiał oddać Nauczycielowi na następnych zajęciach w obecności Rodzica.
10. Szkoła dopuszcza 5 nieobecności usprawiedliwionych przez rodzica w ciągu całego roku szkolnego, powyżej 5 nieobecności uczeń będzie proszony o zaliczenie materiału z zajęć, które opuścił.
11. Uczeń ponosi wszelkie koszty finansowe za zniszczenia i szkody wyrządzone na terenie szkoły.
12. Bardzo Państwa **prosimy o punktualność**. Prosimy o uszanowanie pracy naszych Nauczycieli , jeśli uczniowie spóźniają się na zajęcia to zaburza cały plan realizacji zajęć przez Nauczyciela.
13. Nauczyciele (szkoła) odpowiadają za swoich uczniów TYLKO w godzinach zajęć tj. w poniedziałki od godz. 5:00 do 8:30 wieczorem , w piątki od godz. 5:00 do 8:30 wieczorem, a w soboty od godz. 9:00 do 12:30 po południu.
14. Odpowiedzialność za wybór asortymentu kupowanego czy spożywanego przez uczniów ze sklepiku szkolnego spoczywa na rodzicach.
15. Oświadczam, że zapoznałam(łem) się z treścią regulaminu naszej szkoły i zobowiązuję dziecko do jego przestrzegania.

Data oraz czytelny podpis Rodzica (Opiekuna)